

# IFAA policy

## § 1 – Protest kommitté

- A. Vid IFAA världs eller regionala mästerskap skall en protest kommitté handlägga alla dispyter och protester som kan förekomma på dessa.
- B. Protester skall inlämnas skriftligen, inte senare än en timme efter skjutningen avslutats för dagen. Tillkännagivande av avsikt att lämna in en protest skall göras omedelbart efter att en skytt som tänker lämna in en protest har avslutat dagens skjutning. Alla parter i protesten, vittnen till händelsen, skäl till att protest inlämnas, skall infattas i den skriftliga protesten.
- C. En protestavgift, belopp som skall betalas kontant, skall bifogas inlämnandet av protesten.

### Kommitténs medlemmar

En protest kommitté skall bestå av.

Ordförande: **IFAA vice ordförande.**

medlemmar: **Tävlingsledaren, 3 IFAA kommitté medlemmar,**  
IFAA ordförande, som endast skall agera som advokat.

Kommitté medlemmar kan variera vid IFAA regionala mästerskap, används närvarande IFAA personal om möjligt.

Kommitténs ordförande kan välja alternativa medlemmar vid tillgänglighet och att det vid tävlingen föreskrivna antal utnämnda medlemmar utsetts. Protest kommitté medlemmar skall vara tillgängliga vid tidpunkten då varje dags skjutning är över vid en förutbestämd plats. En förutbestämd signal kan användas för att uppmärksamma medlemmarna att en protest har inlämnats, t.ex. en speciell flagga, meddelande på anslagstavla eller signal.

### Protestprocedur

1. Protester endast gällande skjutregler och utrustningsregler uppsatta av IFAA behandlas. Alla andra problem som dåligt uppförande, banproblem mm skall hänföras till tävlingsledaren.
2. Ingen person får lämna in en protest för en annan; Personen som gjort protesten skall vara målsägaren.
3. Ingen Cub-skytt får lämna in protest.
4. En målsägare som inte talar engelska, kan be en engelsktalande skytt att bistå vid protestmötet som tolk.

5. Fältordningsvakter som kan ha bevittnat incidenten skall ombedjas närvara vid mötet för att ge sin uppfattning.
6. Inga övriga personer än som nämnts ovan får närvara under mötet.
7. Om protesten bifalles skall protestavgiften återbetalas, om inte skall avgiften gå till IFAAs kassör för insättning i IFAAs General Fund.

## **§ 2 - Teknisk kommitté.**

- A. Den tekniska kommittén skall bestå av tre medlemmar från IFAA och som är medlemmar i ett för IFAA välrenommerat land. Om möjligt skall kommitténs medlemmar väljas från skilda IFAA regioner. IFAA.
- B. Ordföranden skall utse kommittén och bestämma dess ordförande.
- C. Beslutsfattandet hos kommittén skall grundläggas på de existerande IFAA regler som publicerats i gällande Stadgar och Policy.
- D. Inga beslut eller tolkningar av konstitutionen skall accepteras att tas upp av denna kommitté, inte heller skall kommittén besluta om regler angående konstitutionen.
- E. Förfrågan om tolkning och beslut.
  1. Förfrågan om tolkning och/eller beslut som skall behandlas av den Tekniska Kommittén skall komma via följande:
    - a. Regler redan beslutade av en officiell IFAA person, som agerar inom tilldelad befattning, på en tävlingsbana under pågående IFAA Världs eller regionalt mästerskap.

NOT! Denna förfrågan skall vanligtvis vara undersökande av att ett beslut taget av en befattningshavare, under en IFAA tävling, är ett riktigt beslut. IFAA tekniska kommitté kan antingen fastställa eller, välja att inte stödja ett sådant beslut. Baserat på deras tolkning av existerande regler vid tillfället. Alla regel beslut tagna på en bana under en tävling skall vidarebefordras till IFAA sekreteraren efter en tävling avslutats för vidarebefordran till tekniska kommitténs ordförande. Alla omständigheter och tolkningar gällande beslutet skall göras tillgängliga för den tekniska kommittén. Den tekniska kommittén får lov att verifiera korrektheten i beslutet.

- b. En IFAA styrelseledamot eller medlem av IFAA kommittén(nationsrepresentant)  
NOT! Denna förfrågan skall vanligtvis vara för information (tolkning) av existerande regler.
  - c. Tolkning efterfrågad från en tillverkare av bågskytte material.  
NOT! Alla förfrågningar från tillverkare skall enbart beaktas som en tolkningsförfrågan.
2. Alla förfrågningar om tolkning eller beslut av utrustning skall bifogas en skriftlig beskrivning, bilder eller diagram om möjligt, så att den tekniska kommittén kan klart förstå förfrågan. I de fall ny utrustning, eller utrustning finns lätt tillgängligt för resten av världen, skall tillverkarens litteratur (manual), bilder etc. göras tillgängliga för kommittén.  
NOT! I de fall av utrustning där adekvat beskrivande material inte finns tillgänglig för den tekniska kommittén, Kan kommittén bli oförmögen att komma med ett beslut eller slutlig tolkning .

#### F. Ny bågskytteutrustning:

I avsaknad på en förfrågan om beslut, är den tekniska kommittén auktoriserad att fatta beslut om ny utrustning. Denna auktorisation och beslutsfattande, skall angå ny utrustning, endast om det är befaras att den blir olaglig att använda i enlighet med vid tidpunkten gällande IFAA regler

#### G. Regel beslut.

1. Alla beslut tagna av den tekniska kommittén skall vara baserade på IFAAs de tävlingsregler som finns för beslutets tidpunkt.
2. Den tekniska kommitténs beslut skall vara slutgiltigt och bindande för förbundet, i avvaktan på att IFAA kommittén möts på dess nästa schemalagda sammanträde. Notis om ett sådant beslut skall skickas ut till varje nationsrepresentant av IFAAs sekreterare. Om IFAA kommittén inte fastställer beslutet på sitt nästa möte skall beslutet automatiskt bli ogiltigt. För de beslut som fastställs skall korrigerings ske, om nödvändigt, i regelbokens nästa upplaga.
3. IFAA kommittén skall, när den granskar den tekniska kommittén beslut, fastställa om beslutet är/var korrekt med avseende på de regler som var gällande vid beslutets tidpunkt.

## H. Byte till arbetsförfarande

Byte till arbetsförfarande kan endast ske av IFAA Ordförande, som ska överväga förfrågan från kommitténs ordförande eller IFAA kommittén att göra sådant byte.

### **§3 – Nations flaggor**

Varje IFAA kommitté medlem eller nationsrepresentant skall vara ansvarig för sitt lands Nationsflagga och se till att denna kommer till nästa mästerskap där nationen är representerad.

### **§4 – Verifiering av medlemskap**

Vid IFAA turneringar skall den tävlande skytten tillfrågas att visa upp sitt nationella medlemskort vid registreringen, i avseende att fastställa sitt nationella medlemskap i en IFAA medlemsnation.

### **§5 – Teknisk kontroll personal**

Alla IFAA nationer skall ha utbildad teknisk kontroll personal, som kan utföra material inspektion för alla relevanta utrustning för skjutstilar vid alla IFAA turneringar.

### **§6 – Internationell rekordbokförare**

Ordförande skall skapa en tilläggs post (ej valbar) som skall vara utsedd att ”internationell rekord bokförare”.

### **§7 – Offentlig ansvarsförsäkring**

Det är IFAAs policy, och ett krav för att vara värd för både Världs- och regionala mästerskap, att värdnationens förbund tillhandahåller en offentlig ansvarsförsäkring som täcker ett sådant arrangemang.

IFAAs anspråk är att vara erkänd i ordalydelsen i försäkringens policy.

### **§8 – Vakans på vald styrelsepost**

A. Vakans på vald styrelsepost i IFAA av alla skäl, skall tillsättas enligt följande förfaringssätt:

1. Om vakans uppstår, skall ordföranden förordna, inom 4 veckor, en ny styrelseledamot enligt sitt val.
2. Om vakans uppstår mindre än 6 månader före IFAA kommittén ordinarie vartannat årsmöte skall förordnandet gälla tills för resterande tid för befatningen. I alla andra fall skall normal tillvägagångssätt enligt paragraf 9 sektion E i stadgarna tillämpas, samma tidsram som föreskrivits i paragrafen skall användas. (fyra månader)

3. I händelse att ordförandeposten blir vakant, skall viceordföranden överta hans/hennes plats och en ny viceordförande skall utses enligt punkt 1 och 2 i denna del.
4. I händelse att sekreterar- eller kassörsposten blir vakant skall tidsrymden i punkt 2 vara ett år.
5. Om val enligt punkt 2 och 3 ovan behövs skall styrelseledamot utsedd av ordförande automatiskt bli en av kandidaterna.

B. En styrelsepost kan förklaras vakant vid:

1. Vid styrelseledamots dödsfall eller avgång.
2. Om styrelseledamot blir inkapabel att inneha sitt förordnande, eller har blivit dömd för allvarlig brott i domstol och avtjänar straff.
3. Om en styrelseledamot håller sig undan för sina plikter under en tidsrymd av tre (3) månader. Hålla sig undan menas och inkluderar att inte utöva sina åtaganden och brister eller försummar att hålla reguljär kontakt och svarande med ordförande, andra styrelseledamöter, kommittén när tillämpligt och eller nödvändigt.
4. Om en styrelseledamot upphör att vara medlem i en IFAA ansluten nation. Om en medlemsnation, där vilken ledamot är medlem, upphör med sin anslutning till IFAA, av något skäl, skall ledamoten tjänstgöra resterande tid av sin mandatperiod. Ledamot bör avge skriftlig förklaring till IFAA kommittén för utförligare information om saken.
5. Alla vidtaganden gjorda av ordföranden med stöd av denna policy skall rapporteras till IFAA kommittén inom lämplig tid.

## **§9 – Turnerings avgifter**

- A. En avgift kommer att tas upp av IFAA för varje pågående världs eller regionalt mästerskaps turnering. Denna avgift baseras på totala antalet anmälda/registrerade till tävlingen och utannonserad avgift för varje deltagare och totalt antal startande (förseningsavgifter undantagna).
- B. Avgiftsnivån skall bestämmas av IFAA kommittén och kan bli ändrad från gång till annan.
- C. Nuvarande avgiftsnivå är 15 procent.

## **§10 – Champion of nations tävling**

### **A. Syfte**

Att anordna en tävling i vilken Nations lag kan tävla mot varandra för titeln "Champions of Nations". Denna tävling gäller för alla IFAA skjutstilar och tillåter varierande strategi vid bildande av lag.

### **B. Behörigande**

Varje IFAA ansluten nation äger rätt att anmäla ett lag i Champion of nations tävlingen. Lagmedlemmar måste vara medlemmar i Nationen där laget är uttaget. Vuxna både män och kvinnor och veteraner både män och kvinnor från alla IFAA skjutstilar är behöriga. IFAA proffs och junior skjutstilar är inte berättigade. En anmälningsavgift är nödvändig.

### **C. Skjutstilar**

IFAA skjutstilarna är uppdelade i 7 grupper (hädanefters kallade Stil grupper) där liknande skjutstilar är samgrupperade inom en grupp.

Grupp 1	Grupp 2	Grupp 3	Grupp 4	Grupp 5	Grupp 6	Grupp 7
AFBH(R)	AFBL	AFBU	AFBB(R)	AFFS(R)	AFFU	AFLB
AMBH(R)	AMBL	AMBU	AFBB(C)	AMFS(R)	AMFU	AMLB
AFBH(C)	VFBL	VFBU	AFBB(C)	AFFS(C)	VFFU	VFLB
AMBH(C)	VMBL	VMBU	AMBB(C)	AMFS(C)	VMFU	VMLB
VFBH(R)			VFBB(R)	VFFS(R)		
VMBH(R)			VMBB(R)	VMFS(R)		
VFBH(C)			VFBB(C)	VFFS(C)		
VMBH(C)			VMBB(C)	VMFS(C)		

En skytt man eller kvinna skall väljas från varje skjutstilsgrupp att presentera stilgruppen. Urval är helt och hållet lämnat till nationen som tar ut laget. Ett fullt lag består av en skytt från varje stilgrupp. Ett lag med mindre än 7 skyttar får delta om nation i fråga inte kan fylla upp alla stilgrupper eller om nationen beslutar att göra det av något skäl.

## D. Poängsamlande

### 1. Individuella poäng

Varje individuell skytt i Champion of nations laget samlar poäng enligt följande: (i exemplet är det förmodat att varje anmält lag består av 7 skyttar).

Varje dag, i varje stilgrupp, den högsta poängen inom varje stilgrupp får 7 poäng (med sju anmälda lag), nästhögsta 6 poäng, tredje högsta får 5 poäng och så vidare till lägsta poängen som får 1 poäng. (Undantag uppstår vid lika poäng). T.ex. Första plats poängen är lika hos två skyttar, båda får 7 poäng och resterande får 6,5,4,3 resp. 2 poäng. Eller om jämnhet uppstår på 3dje platsen utdelas poäng enligt 7,6,5,5,4,3 resp. 2. I dessa fall får skyttar under lika poängnivån högre poäng än om lika poängen inte fanns).

### 2. Laget totalt

Vid slutet av turneringen (varje dags poäng för varje lagmedlem summeras och all lagmedlemmar poäng summeras ihop) Laget med den högsta poängsumman får 7 poäng följt av 6,5,4,3,2 och 1. (Återigen kommer lika poäng att förbättra läget för lag under lika poängen).

### 3. Medalj beräkning

Medalj beräkning – Medaljer erövrade i hela WFAC tävlingen, av lagmedlemmar ger poäng som värderas; Medaljer – guld, silver och brons, förtjänade i ordinarie WFAC tävling värderas för att återspegla närvaron vid WFAC av varierande antal lag anmälda i "Champion of Nations" tävlingen. Värdet av guldmedalj motsvaras av antalet deltagande lag. Till exempel: Med 7 deltagande lag motsvarar guldmedalj 7 poäng Silver motsvarar 5 och brons motsvarar 3 poäng. Poäng skall justeras i förhållande till antalet deltagande lag om det är fler eller mindre än 7.

## E. Strategier

Champions of nations tävlingen är en kombinerad kraftansträngning av alla skyttar. Från alla deltagande skyttar som tävlar i skjutstilarna på ett WFAC, från varje Champion of nations lag, till den individuella ansträngningen från varje lagmedlem, varje åtgärd hjälper laget till sin slutgiltiga seger. Det måste också påpekas att skjutstilar som utövas

inom varje nation har en stor del i tävlingens framgång. Till exempel en nation som inte har en erkänd långbåge skjutstil, har inte möjlighet att sätta ihop ett fullt lag i tävlingen. Som alla förstår finns det utrymme för många varierande strategier i att sätta ihop ett lag. Om en utvald skytt inte lyckas uppnå tillräklig poäng inom stilgruppen, kan det avvägas av faktum att skytten i fråga kan ta guld silver eller brons medalj i ordinarie tävlingen i sin speciella skjutstil.

Urvalet i stilgrupperna tillåter att endast en skytt, man eller kvinna, inom grupperingen. I andra ord endast en skytt från skjutstilsgruppen per lag, skytten tävlar varje dag mot andra lagskyttar inom grupperingen. Vidare titta på sjunde lagpositionen –Långbåge AF eller AM. I IFAA tävling (baserat på de tre första WFAC i vilka Champion of nations tävling har varit med 1996, 1998 och 2000) kan man förvänta sig att NFAA-USA sätter in sin trefaldiga vinnare i tävlingen i AMLB positionen. Andra nationer måste kämpa mot hans bidrag. Det kan vara så att topp kvinnan i deltar AMLB kan vara ett bra val OM den kvinnan har oddsen i favoritskapet att vinna guldet i AFLB eller har litet motstånd i skjutstilen. Från IFAA's synvinkel, blir de nationer som är utan någon urvald skjutstil uppmuntrade (genom denna tävling) att utveckla den skjutstilen inom sin nation. (En lagmedlem som skjuter tävlingen, oavsett poäng är garanterad ett minimum av ett poäng dagligen, vilket kanske kan var skillnaden.

## **§11 – Instruktion och instruktörer**

IFAA skall godkänna instruktionskurser och instruktions certifikat vid begäran av sina medlemsnationer. En kommitté kan tillsättas av IFAA ordförande, som avgör sådana godkännanden.

## **§12 – IFAA godkända tavlor**

### **A. Field, Hunter, Inomhus, Animal och alla andra godkända tavlor.**

Alla tavlor som har blivit godkända av IFAA skall besiktigas och hållas i enlighet enligt följande sätt:

1. IFAA kommitté medlemmar kommer att underrättas om vilka tavlor som ej längre är i enlighet med föreskrifterna.
2. Tillverkare eller ansluten nationellt fältbågskytte förbund, kommer att meddelas att de har en sex månaders period på sig att specifikationerna på de tavlor som funnits vara regelvidriga med IFAA standard.
3. Tavlor som inte åtgärdats att vara regelmässiga inom sexmånaders perioden kommer att förklaras ogiltiga.



4. IFAA sekreterare skall se över enhetligheten av IFAA godkända tavlor på årsbasis. Sekreteraren kommer att behöva skriftlig verifiering från varje ansluten nation som förklarar att deras tavlor är i enlighet med IFAAs specifikationer. Detta kommer att ske samtidigt –som återanslutningen skall fullbordas.
5. Vid varje tre års period därefter, skall tavlor sändas till av orföranden en speciellt utnämnd person, för fysiska mätningar och återgodkännande.
6. Alla tavlor måste ha poängzoner som är inom en tolerans av 1/8 tum ca 3,2 mm.
7. 3-D figurer som har IFAA godkännande, kommer att kontrolleras som om de är papperstavlor i enlighet med de föregående paragraferna, förutom det att 3-D figurer ej behöver skickas in för inspektion. Snarare kommer tillverkaren att kontaktas för mätningar av hjärtområde.