



Tillägg
till
Svenska tillägg IFAA:s STADGAR
fastställda av

SVENSKA FÄLTBÅGSKYTTE FÖRBUNDET
(SFSF)

upplaga
2016

<u>Innehållsförteckning</u>	
Svenska tillägg IFAA:s STADGAR	1
<u>Innehållsförteckning</u>	2
Stadgar	4
<u>§1 Stadgar – tidpunkt</u>	4
<u>§ 2 Förbundsavgift.</u>	4
2.1 Årsavgift	4
2.1 Årskort SFSF	4
<u>§ 3 Tävlingar.</u>	4
3.1 Arrangör.	4
3.2 Tävlingsstraff	4
3.3 Villkor för straff.	5
3.4 Straffavgift	5
3.5 Annonsering	5
<u>§ 4 Motioner.</u>	5
<u>§ 5 Årsrapporter.</u>	5
<u>§ 6 Styrelsemedlemmars åliggande.</u>	5
6.1 Styrelsens sammansättning	5
6.2 Ordförande	6
6.3 Vice ordförande	6
6.4 Sekreterare	6
6.5 Kassören	6
6.6 UK.	6
6.7 Bankapten	6
6.8 Nationsrepresentanten	7
6.9 Valberedning	7
6.10 Revision	7
<u>§ 7 Övergång till annan förening</u>	7
<u>§ 8 RM-tävlingar.</u>	7
8.1 Inomhus	7
8.2 Utomhus	8
8.3 3-D	8
8.4 Tävlingsdatum	8
8.5 Medaljer	8
8.6 Utländska skyttar.	8
<u>§ 9. Årsmöte.</u>	9
9.1 Datum	9
9.2 Dagordning för SFSF:s årsmöte.	9
9.3 Röstetal.	9
<u>§ 10 Utträde ur SFSF</u>	9
10.1 Ansökan om utträde	9
10.2 Uteslutning	9
<u>§ 11 Hedersledamot.</u>	10
<u>§ 12 Vandringspriser</u>	10
<u>§ 13 Tävlingsbestämmelser</u>	10
13.1 Ändring av tävlingsbestämmelser	10

13.2 Avståndsangivelse	10
13.3 Nominering av lag	10
13.4 Tävlingsdeltagande	10
13.5 Poängberäkning 3D rond.....	10
§ 14 Resultatskilje	11
14.1 Lika poäng.....	11
14.2 Field och Hunter	11
14.3 Animal	11
14.4 Kombination field, hunter, animal.....	11
§ 15 Resultatlistor	11
15.1 Utsändning av lista	11
15.2 Listans innehåll	11
15.3 Förseningsavgift	11
§ 16 Bågskyttemärken	11
16.1 20-poängsmärke.....	11
16.2 Mitt i prick märke.....	12
16.3 Poängmärken.	12
§ 17 Fel tavelstorlek	12
§ 18 Rekordnoteringar	12
18.1 Officiellt rekord.....	12
18.2 Officiella ronder	12
18.3 Övriga ronder där rekord noteras.....	12
18.4 Rekordtabeller	12
18.5 Rekordansökan	13
§ 19 Juniorer och cub	13
19.1 Juniorer	13
19.2 Junior-senior,.....	13
19.3 Cub.....	13
19.4 Cub-junior.....	13
§ 20 Flint indoor Round	13
§ 21 Skjutstilar för Cub	13
§ 22 IFAA-Inomhusrond Cub	14
§ 23 Svenskt tillägg för långbågeskyttar	14
§ 24 Förkortningar på skjutstilar som används.	14
§ 25 Svenska kombinationer som används.	15

Stadgar

§1 Stadgar – tidpunkt

Ändringar av stadgar kan endast göras vid ordinarie SFSF-årsmöte. Ändringarna träder i kraft omedelbart efter att årsmötesprotokoll utsänts till alla styrelsemedlemmar och klubbar. Protokollet skall utsändas senast 2 månader efter årsmötet.

§ 2 Förbundsavgift.

2.1 Årsavgift

Föreningars årsavgift till SFSF skall baseras på de antal medlemmar som föreningen har den 31 december det året avgiften avser. Föreningar som ansökt om och beviljats inträde i SFSF, den 30 september eller senare, befrias från avgift det året. Föreningars årsavgifter skall vara SFSF tillhanda senast 31 januari och avser medlemsavgiften det gångna året. Om årsavgift ej inkommit till förbundet i tid åläggs föreningen att betala en straffavgift på 30% av föreningens årsavgift. Om problem uppkommer inom föreningen och årsavgiften ej kan inbetalas i tid kan anstånd beviljas efter skriftlig ansökan som ska vara förbundet tillhanda senast 1 februari. Beträffande gällande årsavgifter för seniorer, juniorer respektive cub, kan dessa ändras varför hänvisas till förbundets årsmötesprotokoll.

2.1 Årskort SFSF

Varje år ska SFSF:s styrelse ombesörja att ett årskort trycks och distribueras till samtliga skyttar via respektive klubb. Utskick av årskort sker efter att klubbarna erlagt sina årsavgifter till SFSF. Klubbarna delar ut korten till sina medlemmar när dessa betalat sina medlemsavgifter. Antalet distribuerade kort beräknas efter klubbarnas medlemsantal föregående år. Extra årskort kan rekvireras från SFSF löpande under året. Skytt som vid tävling, sanktionerad av SFSF eller IFAA, ej kan visa upp giltigt årskort kan komma att vägras deltagande i aktuell tävling.

§ 3 Tävlingar.

3.1 Arrangör.

Rätt till att arrangera tävlingar äger SFSF-anslutna föreningar och SFSF-styrelsen.

3.2 Tävlingssanktioner.

Senast den 31 januari varje år skall förening, som avser arrangera tävling, till SFSF inkomma med begäran om sanktion. WFAC/EFAC etc. ansökes hos IFAA av SFSF, som i sin tur delegerar uppdraget till någon eller några föreningar.

Tävlingar som arrangeras före 31 mars skall sanktion sökas senast 31 december föregående år, varvid separat sanktion beviljas.

3.3 Villkor för sanktion.

Samtliga tävlingar, som arrangeras av SFSF-ansluten förening och där andra än föreningens medlemmar inbjudes att delta, skall vara sanktionerade av SFSF.

3.4 Sanktionsavgift

Klubb som erhållit sanktion för tävling skall, till SFSF betala en sanktionsavgift bestämd på årsmöte. En extra avgift uttages för tävlingar för vilken ej sanktion inkommit inom föreskriven tid.

RM-tävlingar är befriade från denna avgift eftersom de föreskrives av förbundet.

3.5 Annonsering

Föreningar som beviljats sanktion och som skall arrangera tävlingar, skall utannonsera tävlingen/tävlingarna på SFSFs hemsida. Annonsering i annan bågskytte-tidskrift är frivillig.

§ 4 Motioner.

Motioner som skall behandlas vid ordinarie årsmöte, skall vara SFSF tillhanda senast den 30 april. Inkomna motioner skall av SFSF utsändas till föreningarna under maj månad, dock senast 1 månad före årsmötet.

§ 5 Årsrapporter.

5.1 Föreningars verksamhetsberättelser skall insändas till SFSF senast 31 januari. Enligt av SFSF framtagna mall för verksamhetsberättelse.

5.2 SFSF:s verksamhetsberättelse skall utsändas till anslutna föreningar under maj månad.

5.3 SFSF:s verksamhetsberättelse bör innehålla:

1. Styrelsens sammansättning.
2. Sammanträden/Styrelsemöten
3. Medlemsutveckling
4. Tävlingsverksamhet (RM-tävlingar och övriga förbundsarrangemang.)
5. Klubbarnas Verksamhet.
6. Rekordnoteringar.
7. UK:s rapport Inkl EFAC, WFAC och andra internationella arrangemang.
8. Bankaptenens rapport.
9. Nationsrepresentantens rapport.
10. Slutord.

Denna rekommendation kan i tillämpbara delar även användas som grund för klubbarnas verksamhetsberättelser.

§ 6 Styrelsemedlemmars åliggande.

6.1 Styrelsens sammansättning

Styrelsen skall väljas vid ordinarie SFSF årsmöte och skall bestå av min 5 och max 7 medlemmar.

Vid 5 medlemmar kan poster kombineras: t.ex. Ordförande och nationsrepresentant. Sekreterare och kassör, och UK och Bankapten.

Hur styrelseposterna kombineras bestäms på konstituerande styrelsemöte.

6.2 Ordförande

1. Skall presidera vid alla möten, som hålls med förbundet eller varje annan stadgeenligt vald församling.
2. Förordna ordinarie och speciella kommittéer.
3. Ta initiativ till och utveckla förbundets eller varje annan vederbörligen vald församlings verksamhet.
4. Leda förbundets verksamhet i överensstämmelse med de program, föreskrifter och budget, som fastställts av kommittén.
5. Om kombinerad med nationsrepresentant posten även handa dennes åligganden.

6.3 Vice ordförande

1. Övertaga ordförandens åligganden, om denne är förhindrad att tjänstgöra.
2. Vara ansvarig för organiserandet och ledandet av alla tävlingar, som är under IFAA s överinseende.

6.4 Sekreterare

1. Föra och förvara förbundets alla officiella handlingar.
2. Handha förbundets ekonomi enligt budgeten, om sekreterarens och kassörens befattningar är sammanslagna.
3. Stå för alla officiella publikationer, rapporter och notiser, samt undervisnings- och propagandamaterial

6.5 Kassören

1. I händelse av att denna post ej är kombinerad med sekreterarens, skall denne avgiva de rapporter som stadgarna påbjuder och/eller som efterfrågas av SFSF styrelsen
2. Skall ansvara för budgeten, såsom beskrivits för sekreteraren.
3. Äger tillsammans med Ordförande separat teckningsrätt för förbundet vad beträffar ekonomiska transaktioner.
4. Vid nyval av kassör, skall sittande kassör inneha posten till innevarande verksamhetsårs utgång, varefter den nya kassören tar över.

6.6 UK.

1. Skall ansvara för uttagning av landslag. Vara ansvarig för rekordnoteringar samt föra lista över dessa. Avge kortfattad verksamhetsberättelse till SFSF:s styrelse vid årsskiftet.
2. Om kombinerad med bankapten även handhava dennes åligganden.

6.7 Bankapten

1. I händelse av att denna post ej är kombinerad med UKs.
2. Ansvarig för banor inom SFSF anslutna föreningar. Skall utse bankkontrollanter för varje område där det finns SFSF föreningar, samt utöva kontroll av att deras åligganden utförts. Alla banändringar skall anmälas till SFSF:s bankapten, som ansvarar för att den utsedda bankkontroll-

lantens kan kontrollera den utförda ändringens korrekthet. Avgiva rapport till SFSF:s styrelse vid årsskiftet.

6.8 Nationsrepresentanten

1. I händelse av att denna post ej är kombinerad med ordförande.
2. Skall i IFAA kommittén representera SFSF och föra dess talan samt bevaka SFSF:s intressen. Skall ingå i SFSF:s styrelse, och regelbundet informera övriga styrelsemedlemmar om IFAA:s arbete. Inhämta övriga styrelse medlemmars synpunkter på aktuella spörsmål, så att hans medelande till IFAA -kommittén speglar förbundets åsikt.
3. Skall senast 1 januari varje år inlämna en kortfattad verksamhetsrapport om IFAA:s verksamhet föregående år.
4. Väljes på två år. Skulle nationsrepresentanten inväljas i IFAA:s styrelse under pågående mandatperiod, utföres fyllnadsval vid nästkommande årsmöte, samma person ej kan representera SFSF, respektive vara styrelseledamot i IFAA kommittén.

6.9 Valberedning

Skall före mars månads utgång tillskriva föreningarna om vem/vilka som ingår i SFSF:s styrelse, samt som är på tur att avgå. Samtidigt meddela huruvida dessa accepterar omval eller ej. Föreningarna skall därvid anmodas att senast 30 april inkomma med förslag till kandidater till SFSF:s styrelse. En ny kandidat skall vara tillfrågad av föreningen ifråga, så att denne accepterar ett eventuellt inval. Valberedningen sammanställer inkomna förslag och sänder sammanställningen i god tid före årsmötet till föreningarna.

6.10 Revision

Ledamöterna i förbundsstyrelsen är gemensamt ansvariga för SFSF:s förvaltning. SFSF:s räkenskaper och därtill tillhörande handlingar, mötesprotokoll och ev. övriga handlingar, skall överlämnas till revisorerna senast 31 januari. Revisorerna har att granska SFSF:s förvaltning och skall senast under april månad återställa utlånade handlingar, samt till förbundsstyrelsen insända revisionsberättelse.

§ 7 Övergång till annan förening

Övergång från en förening till en annan, kan ske när som helst på året, så snart medlemmen fullgjort sina ekonomiska skyldigheter gentemot sin gamla förening. En skytt kan kvarstå som stödjande medlem i sin gamla förening, men kan ej fortsättningsvis tävla för föreningen såvida ej ny övergång skett. Tillhör någon mer än en förening får han/hon endast tävla för en och samma förening vid tävlingar.

§ 8 RM-tävlingar.

8.1 Inomhus.

RM inomhus skall bestå av 2 st. IFAA inomhusrond och skjutas på den blå IFAA tavlan med 12x5=60 pil vardera rondens. Andra rondens skjutes i omgångar med 4x5 pil och seedning efter varje omgång. Femspottavla får användas, om skytt så begär. Klassindelning inom skjutstil göres ej vid inomhus

- RM. Skjutperiod okt. – mars. RM året definieras som det år vilket infaller under senare delen av perioden.

Skjuts antingen som en 1- eller 2-dagars tävling. Vid 2 dagars tävling skjuts en rond om 60 pil vardera dagen.

8.2 Utomhus

RM utomhus skall bestå av en tvådagarsstävling, och skall skjutas 2x14 alt. 1x28 mål vardera dagen. Ronderna som skjuts skall vara Field resp. Hunter. Skjuts enligt IFAA:s regler vad gäller skjutstilar och klasser. Skjutperiod maj - juli.

8.3 3-D

3-D RM skall bestå av en tvådagarsstävling, och skall skjutas 1x28 alt 2x14 3-D figurer enligt IFAA:s bestämmelser. Arrangör får fritt välja av godkända 3-D ronder, dock är en 1-pils rond obligatorisk. Skjutperiod aug - okt.

8.4 Tävlingsdatum

Datum för respektive RM bestäms av respektive arrangör, dock skall ansökan om tävlingssanktion till SFSF ske snarast det år tävlingen skall äga rum. Datumet bör offentliggöras senast 31 december året innan tävlingsåret, om arrangörskap har fastställts innan tävlingsåret.

8.5 Medaljer

För medalj - och plakettutdelning vid RM skall följande gälla: 1:an i respektive skjutstil och åldersklass erhåller Championmedalj oavsett klasstillhörighet.

2:an i den klass där championen finns erhåller silverplakett, 3:an bronsplakett. I övriga klasser utdelas guld- silver- bronsplaketter. Skulle deltagarantalet överstiga 20 i en klass utdelas 4:e pris (bronsplakett).

För att lagpriser skall utdelas, måste det finnas minst två lag i respektive skjutstil

8.6 Utländska skyttar.

Skytt ansluten till IFAA-förbund i annat land äger rätt att delta på RM-tävlingar, men kan inte erhålla championtiteln. Uppsatta vandringspriser kan endast gå till SFSF-anslutna skyttar bosatta i Sverige.

§ 9. Årsmöte.

9.1 Datum

Årsmöte skall hållas i samband med Utomhus-RM. Plats och tidpunkt ordnas av arrangerande förening.

9.2 Dagordning för SFSF:s årsmöte.

- 1) Fråga om mötets behöriga utlysande.
- 2) Upprop och fullmaktsgranskning.
- 3) Val av ordförande för mötet.
 - a) Val av sekreterare för mötet.
 - b) Val av 2 justeringsmän som jämte mötesordförande skall justera mötesprotokollet.
 - c) Val av rösträknare på mötet.
- 4) Föredragning av verksamhetsberättelsen.
- 5) Föredragning av förvaltningsberättelsen.
- 6) Föredragning av revisionsberättelsen.
- 7) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen den tid revisionen omfattar.
- 8) Val av förbundsordförande tillika styrelsens ordförande för 1 år.
- 9) Val av halva antalet ledamöter till förbundsstyrelsen, för 2 år.
- 10) Val av 2 revisorer och 2 revisorssuppleanter för 1 år.
- 11) Val av valberedningskommitté för 1 år
- 12) Fastställande av årsavgifter.
- 13) Behandling av från förbundsstyrelsen eller revisorerna, till årsmötet hänskjutna frågor.
- 14) Behandling av i laga tid inkomna motioner.
- 15) Behandling av övriga frågor av vikt, som tillställts förbundsstyrelsen, och som styrelsen anser skall behandlas snarast.

9.3 Röstetal.

Varje förening skall vid SFSF-årsmötet deltaga med ett ombud, som har skriftlig fullmakt att utöva föreningens rösträtt. Varje förening, som erlagt årsavgift i laga tid, har en röst för varje påbörjat 10-tal medlemmar, som redovisats till förbundet vid närmaste föregående årsrapportering. 1-10 medl. = 1 röst, 11-20 medl. = 2 röster osv.

§ 10 Utträde ur SFSF

10.1 Ansökan om utträde

Förening som önskar utträde ur SFSF, skall göra skriftlig anmälan därom till SFSF och är därmed omedelbart skild från SFSF.

10.2 Uteslutning

Förening som inte har betalat årsavgiften för TVÅ på varandra följande år, uteslutes ur SFSF. Förening kan beviljas återinträde så snart förfallna årsavgifter inbetalats.

§ 11 Hedersledamot.

Hedersledamot i SFSF, äger rätt att delta i tävling som arrangeras av SFSF-ansluten förening eller av SFSF-styrelsen utan kostnad. Ifrågavarande person årsredovisas dock av sin förening som 'ordinarie' medlem vid den årliga avrapporteringen till förbundet.

Hedersledamot väljs efter nominering på ordinarie årsmöte.

§ 12 Vandringspriser

Vandringspriser som vunnits vid EFAC/WFAC eller i landskamper där skytt eller lag representerar SFSF, skall på förbundets bekostnad graveras med text som hör till priset.

§ 13 Tävlingsbestämmelser

13.1 Ändring av tävlingsbestämmelser

Ändringar i tävlingsbestämmelser kan endast göras vid ett ordinarie SFSF årsmöte. Ändringar träder i kraft omedelbart efter att justerat och påskrivet årsmötesprotokoll utsänts till klubbarna och styrelsemedlemmarna. Protokollet skall vara utsänt senast en månad efter det att beslut fattats på årsmötet.

13.2 Avståndsangivelse

På Field- och Hunterrounderna skall avstånden anges både i yards och meter. På märkt animalrond skall avstånden anges i yards, arrangör får om han så önskar, även ange avstånden i meter

13.3 Nominering av lag

- a) Vid nationella tävlingar skall förening nominera lag innan tävlingen börjar.
- b) UK ansvarar för nomineringen av landslag. Vid EFAC/WFAC tages landslagen ut av UK, om denne finns på plats, i annat fall av SFSF-styrelsens närvarande medlemmar.
- c) Lag som nomineras skall vara rena skjutstilsdrag, Damer, herrar och veteraner kan ingå i lagen. Vid tävlingar där juniorer skjuter på samma avstånd som seniorer kan även dessa ingå i ett seniorlag.

13.4 Tävlingsdeltagande

I tävling anordnad av SFSF eller dess föreningar, får endast medlemmar tillhörande SFSF-anslutna föreningar, och medlemmar i utländsk förening, tillhörande ett IFAA anslutet förbund delta. Dessa bestämmelser gäller ej för uppvisning av propagandakarakter. SFSF-ansluten förening som ej erlagt årsavgift för det löpande året, äger ej rätt att sända medlemmar att delta på RM, nationella och internationella tävlingar. Dock äger SFSF-styrelse rätt att lämna medlem av sådan förening tillstånd att delta i tävling.

13.5 Poängberäkning 3D rond

Se IFAA 3D WC regler

§ 14 Resultatskilje.

14.1 Lika poäng

När två eller flera skyttar uppnår lika slutpoäng i en tävling, bestämmes skyttarnas inbördes ordning genom:

14.2 Field och Hunter

- a) Största antalet träffade mål.
- b) Största antalet poänggivande träffar.
- c) Skulle dessa alternativ ej skilja skyttarna åt, får de samma placering i resultatlistan.
- d) Vid mästerskapstävlingar skall dock IFAA:s bestämmelser tillämpas för skyttar som har medaljchans, och som ej kan säras med hjälp av mål och eller pilräkning.

14.3 Animal

- a) Största antalet träffade mål.
- b) Största antalet poänggivande träffar.
- c) Skulle dessa alternativ ej skilja skyttarna åt, får de samma placering i resultatlistan.

14.4 Kombination field, hunter, animal

- a) Största antalet träffade mål.
- b) Högsta summan nettoträffar (antalet träff i field plus hunter, minus antalet använda pilar i animal).
- c) Skulle dessa alternativ ej skilja skyttarna åt, får de samma placering i resultatlistan.

§ 15 Resultatlistor

15.1 Utsändning av lista

Tävlingsarrangör skall utsända resultatlistor senast 14 dagar efter tävling till: SFSF:S kansli (sekreterare) 2 ex. samt vid tävling representerad förening 2 ex/förening.

15.2 Listans innehåll

Resultatlista skall upptaga arrangörens namn, tävlingens namn, tävlingsdatum. Vilken/vilka ronder som skjutits, varje ronds poängsumma respektive slutsumma för varje skytt, samt uppgift om vandringspriser om sådana förekommer.

15.3 Förseningsavgift

Förening som inte gjort fullständigt utskick av resultatlista inom föreskriven tid skall debiteras en förseningsavgift på kr 200:-. Har skulden ej reglerats och resultatlistan utsänts före utgången av tävlingens kalenderår, får föreningen ej sanktion för tävlingar följande år.

§ 16 Bågskyttemärken

16.1 20-poängsmärke.

För att skytt skall kunna erövra grundmärke samt respektive avståndsmärken, måste han ha skjutit 20 poäng på en tavla. Finns i ronderna field, hunter och gamla field resp. hunter. För att skytt skall berättigas köpa 20-poängsmärke

krävs ett vid skjuttilfället (på baksidan) av skytten och patrullchefen signerat skjutkort med angivelse av ROND, SKJUTAVSTÅND och MÅLNUMMER.

16.2 Mitt i prick märke.

Alla fyra pilarna i riktpunktens innerring på någon tavla. För vardera ronden (F o. H) finns grundmärke och bricka som anger tavelstorlek. För att skytt skall berättigas köpa mitt i prickmärket krävs vid skjuttilfället (på baksidan) av skytten och patrullchefen signerat skjutkort med angivelse av ROND och TAVELSTORLEK.

16.3 Poängmärken.

Finns i valörerna 200, 250, 300, 350, 400, 450, 500. För att erövra poängmärke, måste skytt ha uppnått den poängsumma som märket anger, på någon tävling av minst nationell karaktär, omfattande 28 mål field eller hunter. Skytt som uppnår högre poängsumma, har rätt att köpa alla märken med lägre poängtal.

§ 17 Fel tavelstorlek

Har fel tavelstorlek använts på något skjutavstånd gäller följande:

- a) Rekord får ej noteras på denna tävling.
- b) Resultat införes ej i resp. skytts klassificeringskort.
- c) Skytt berättigas ej köpa poängmärke.
- d) Skytt berättigas ej köpa Mitt-i-prick märke eller 20-poängsmärke på den felaktiga tavlan/tavlorna.
- e) Arrangören skall räkna bort den poängsumman som resp. skytt erhållit på det/de felaktiga målet/målen, från resp. skytts slutresultat.

§ 18 Rekordnoteringar.

18.1 Officiellt rekord

Noteras vid nationella, internationella tävlingar och KM.

18.2 Officiella ronder

Noteras på 28 mål, Individuella och lagrekord (3-mannalag)

- a) Field och Hunter med tavlor i cm-mått.
- b) Animal
- c) Expert Field Round.

18.3 Övriga ronder där rekord noteras.

- a) 2x10 mål International Round
- b) IFAA:s inomhusrond (12x5 pil).

18.4 Rekordtabeller

Föres av SFSF:s styrelse, som även ansvarar för utskriften av diplom. Skytt som höjer sitt rekord undan för undan, erhåller rekorddiplom endast för det högst noterade rekordet under året. Diplom utdelas till rekordsättare vid förbundets årsmöte. Dock kan föreningar erhålla rekorddiplom till sina skyttar och lag, för vidare utdelning. Vid lagrekord utdelas 4 diplom (ett till föreningen samt ett till varje lagmedlem).

18.5 Rekordansökan

För att rekord skall gälla, skall korrekt ifyllt skjutkort sändas till SFSF, genom arrangörsklubbens försorg, senast 30 dagar efter tävlingen med rekordansökan för nationsrekord.

Rekordnoteringar under EFAC/WFAC skall anmälas till UK eller till någon annan ur styrelsen närvarande.

§ 19 Juniorer och cub

19.1 Juniorer

Vid nationella tävlingar bildar juniorer egna patruller, om arrangör finner detta lämpligt.

19.2 Junior-senior,

Junior kan välja att skjuta som senior med ett skriftligt intyg från föräldrarna. (gäller tills vidare enbart för nationella tävlingar i SFSF)

19.3 Cub

Beträffande cubskyttar, får högst två ingå i varje patrull.

Övriga medlemmar i sådan patrull måste vara seniorer

19.4 Cub-junior

Cub kan välja att skjuta som junior med ett skriftligt intyg från föräldrarna. (gäller tills vidare enbart för nationella tävlingar i SFSF)

§ 20 Flint indoor Round

Mål nr.	Avstånd	Tavelstorlek		Mål nr. CUB
		Sen/jun	Cub	
1	25 y	35 cm	—	—
2	20 feet	20 cm	35 cm	1
3	30 y	35 cm	—	—
4	15 y	20 cm	50 cm	2
5	20 y	35 cm	35 cm	3
6	10 y	20 cm	50 cm	4
7	30-25-20-15y	35 cm	—	—
—	20-15-10y-20feet	—	50 cm	5

Cubskyttar står över då sen/jun skjuter mål 1 och 3,

Övriga avstånd skjutes samtidigt med sen/jun.

Sen/jun väntar efter avverkad WU medan cuben skjuter sin WU.

§ 21 Skjutstilar för Cub

Cub skjuter i följande skjutstilar

- 1 Fristil alla siktestyper, Rekurv resp compound i egna skjutstilar benämnes RcubFS/f , RcubFS/p, CcubFS/f resp CcubFS/p
- 2 Barebow, Rekurv resp compound i egna skjutstilar benämnes RcubBB/f , RcubBB/p, CcubBB/f resp CcubBB/p
- 3 Fristil Unlimited, (cubFU/f cubFU/p)

§ 22 IFAA-Inomhusrond Cub

Se IFAA Tävlingsregler

§ 23 Svenskt tillägg för långbågeskyttar

Långbågeskyttar skjuter max 50 yards på de utomhusrond som SFSF har i sitt program.

Långbågeskyttarnas avstånd för seniorer o. veteraner:

På ronderna Field, Hunter, International Round, Expert Field Round är maxavståndet i svenska tävlingar 50 yards. Vilket innebär att juniorskjutpåle=blå skjutpåle används på skjutavstånden som är längre än 50 yards. (endast på avstånd längre än 50 yards)

På Animalrondens "grupp 1"-figurer, tre skjutpålar med 5 yards walk up, användes den närmaste skjutpålen d.v.s. gul skjutpåle.

§ 24 Förkortningar på skjutstilar som används.

Allmänt vedertagna förkortningar för skjutstilar inom SFSF är:

Herrar (H), Herrar Unga Seniorer (H/us), Herrjunior (Hj), Cub pojkar (Cub/p)
Damer (D), Damer Unga Seniorer (D/us), Damjunior (Dj), Cub flickor (Cub/f).
Fristil Unlimited (FU) Fristil (FS), Barebow (BB),
Bowhunter (BH), Bowhunter Fristil (BL), Bowhunter Unlimited (BU)
Långbåge (LB), Compound (C), Rekurv (R), Historiskbåge (HB), Traditionell rekurv (TR)

Klasserna betecknas enligt regelhäftet A, B, C.

Dessa kombineras efter bågtyp, skyttens kön, ålder, skjutstil och klass.

T ex CHjBB

I skjutstilarna FU, BU resp. BL saknar det betydelse vilken bågtyp som användes

§ 25 Svenska kombinationer som används.

Skjutstil	Seniorer		Unga seniorer		Veteraner		Juniorer		Cub	
	Dam	Herr	Dam	Herr	Dam	Herr	Dam	Herr	Flicka	Pojke
Rekurv BarBow	RDBB	RHBB	RDBB/us	RHBB/us	RDBB/v	RHBB/v	RDjBB	RHjBB	RcubBB/f	RcubBB/p
Compound BareBow	CDBB	CHBB	CDBB/us	CHBB/us	CDBB/v	CHBB/v	CDjBB	CHjBB	CcubBB/f	CcubBB/p
Rekurv Fristil	RDFS	RHFS	RDFS/us	RHFS/us	RDFS/v	RHFS/v	RDjFS	RHjFS	RcubFS/f	RcubFS/p
Compound Fristil	CDFS	CHFS	RDFS/us	CHFS/us	CDFS/v	CHFS/v	CDjFS	CHjFS	CcubFS/f	CcubFS/p
Fristil Unlimited	DFU	HFU	DFU/us	HFU/us	DFU/v	HFU/v	DjFU	HjFU	cubFU/f	cubFU/p
Rekurv Bowhunter	RDBH	RHBH	RDBH/us	RHBH/us	RDBH/v	RHBH/v	RDjBH	RHjBH		
Compound Bowhunter	DCBH	CHBH	CDBH/us	CHBH/us	CDBH/v	CHBH/v	CDjBH	CHjBH		
Bowhunter Limited	DBL	HBL	DBL/us	HBL/us	DBL/v	HBL/v	DjBL	HjBL		
Bowhunter Unlimited	DBU	HBU	DBU/us	HBU/us	DBU/v	HBU/v	DjBU	HjBU		
Traditional Rekurv	DTR	HTR	DTR/us	HTR/us	DTR/v	HTR/v	DjTR	HjTR		
Långbåge	DLB	HLB	DLB/us	HLB/us	DLB/v	HLB/v	DjLB	HjLB		
Historical Bow	DHB	HHB								
Proffs Unlimeted	DFU/p	HFU/p								
Proffs Rekurv Fristil	RDFS/p	RHFS/p								
Proffs Compound Fristil	CDFS/p	CHFS/p								